

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КРИПКиПРО
О.Г. Красношлыкова
«__» _____ 20__ г.



ПОРЯДОК
организации сетевого взаимодействия
образовательных организаций Кемеровской области

1. Общие положения.

1.1 Настоящий порядок разработан на основании:

Концепции использования дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных учреждениях Кемеровской области;

Положения об организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях Кемеровской области;

Положения о внедрении информационных коммуникационных технологий и реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях (приказ ДОиН КО №188 от 03.02.2012.)

1.2 Порядок определяет последовательность действий при осуществлении координации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) на региональном уровне.

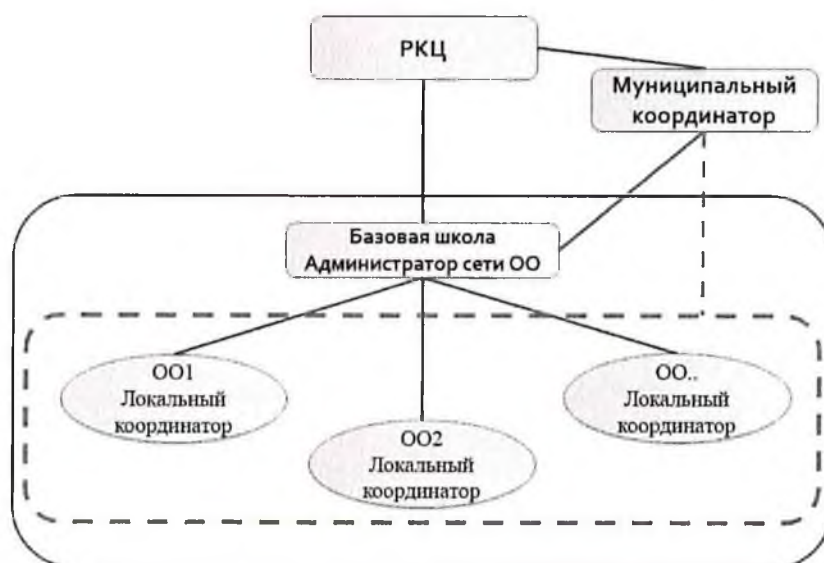
1.3 Используемые термины и сокращения:

- Сеть образовательных организаций (сеть ОО) - это совокупность образовательных организаций, предоставляющих друг другу образовательные ресурсы с целью повышения доступности и качества образования.
- Региональный координационный центр (РКЦ) - Центр методической и технической поддержки внедрения информационных технологий в общеобразовательных организациях и реализации дистанционного обучения КРИПКиПРО осуществляет методическую и техническую поддержку внедрения ИКТ и реализации обучения с использованием ДОТ на региональном уровне.
- Муниципальный координатор – работник муниципального органа управления образования или муниципальной методической службы, курирующий вопросы развития ИКТ и обучения с использованием ДОТ в муниципалитете.
- Администратор сети ОО – работник базовой школы, который координирует обучение с использованием ДОТ в сети ОО.

- Локальный координатор – работник образовательной организации, отвечающий за внедрение ИКТ и обучение с использованием ДОТ на уровне своей образовательной организации.
- Дистанционный педагог - учитель, который проводит занятия с обучающимися с использованием ДОТ.
- Электронно-образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и структурированные данные, предназначенные для описания характеристик ЭОР.
- Депозитарий электронных образовательных ресурсов (ЭОР) – систематизированное хранилище ЭОР.
- Электронная система управления обучением (ЭСУО) - система для разработки, управления и распространения учебных онлайн-материалов с обеспечением совместного доступа.

2. Организационная структура сетевого взаимодействия образовательных организаций Кемеровской области.

Схема1.



- 2.1 РКЦ взаимодействует с муниципальным координатором по организационным вопросам.
- 2.2 Муниципальные координаторы курируют назначение администраторов сети ОО и взаимодействуют с ними по организационным вопросам.
- 2.3 В тех муниципалитетах, где нет базовых школ, функциональные обязанности администратора сети ОО берёт на себя Муниципальный координатор (на схеме1 обозначено пунктиром).

3. Обязанности ответственных участников сетевого взаимодействия.

Участники сетевого взаимодействия	Обязанности
Муниципальный координатор	<ul style="list-style-type: none"> - способствует организации и контролирует процесс развития ИКТ и обучения с использованием ДОТ в муниципалитете; - обеспечивает назначение администраторов сети ОО локальных координаторов; - организует мероприятия муниципального уровня с использованием оборудования ВКС.
Администратор сети ОО	<ul style="list-style-type: none"> - собирает информацию о расписании занятий сетевых педагогов; - подаёт РКЦ заявки для составления расписания на использование ресурсов оборудования видеоконференцсвязи; - передаёт локальному координатору расписание проведения занятий сетевыми педагогами; - организует мероприятия внутри сети ОО с использованием оборудования ВКС.
Дистанционный педагог	<ul style="list-style-type: none"> - предоставляет администратору сети ОО расписание он-лайн занятий.
Локальный координатор	<ul style="list-style-type: none"> - собирает информацию о потребностях обучения с использованием элементов ДОТ в своей ОО; - подаёт администратору сети ОО заявки на использование ресурсов оборудования видеоконференцсвязи для проведения всех видов онлайн мероприятий; - передаёт информацию о расписании сетевых занятий, полученную от администратора сети ОО, администрации ОО.
Администрация ОО	<ul style="list-style-type: none"> - информирует локального координатора о потребностях обучения с использованием ДОТ; - информирует локального координатора о потребности использования оборудования видеоконференцсвязи для проведения мероприятий, не связанных с образовательным процессом; - корректирует расписание с учётом расписания онлайн занятий сетевых педагогов; - информирует обучающихся и педагогический персонал образовательной организации о подключении к онлайн занятиям.

4. Порядок формирования заявок.

Схема2.



4.1 «Формирование заявок от возможности» (на схеме 2 обозначено сплошной линией):

- Дистанционные педагоги, находящиеся в данной сети образовательных организаций, передают расписание своих сетевых он-лайн занятий Администратору сети (базовой школе);
- Администратор сети (базовая школа) передаёт сводное расписание сетевых занятий локальным координаторам образовательных организаций;
- Образовательная организация, исходя из своих потребностей и возможностей, формирует заявку на сетевые занятия - в сводном расписании указывает занятия, в которых будет принимать участие, - и передает ее Администратору сети ОО;
- Администратор сети ОО передает объединенную заявку в РКЦ для формирования расписания работы ВКС оборудования (резервирования ресурсов оборудования).

4.2 «Формирование заявок от потребности» (на схеме2 обозначено штрих-пунктирной линией):

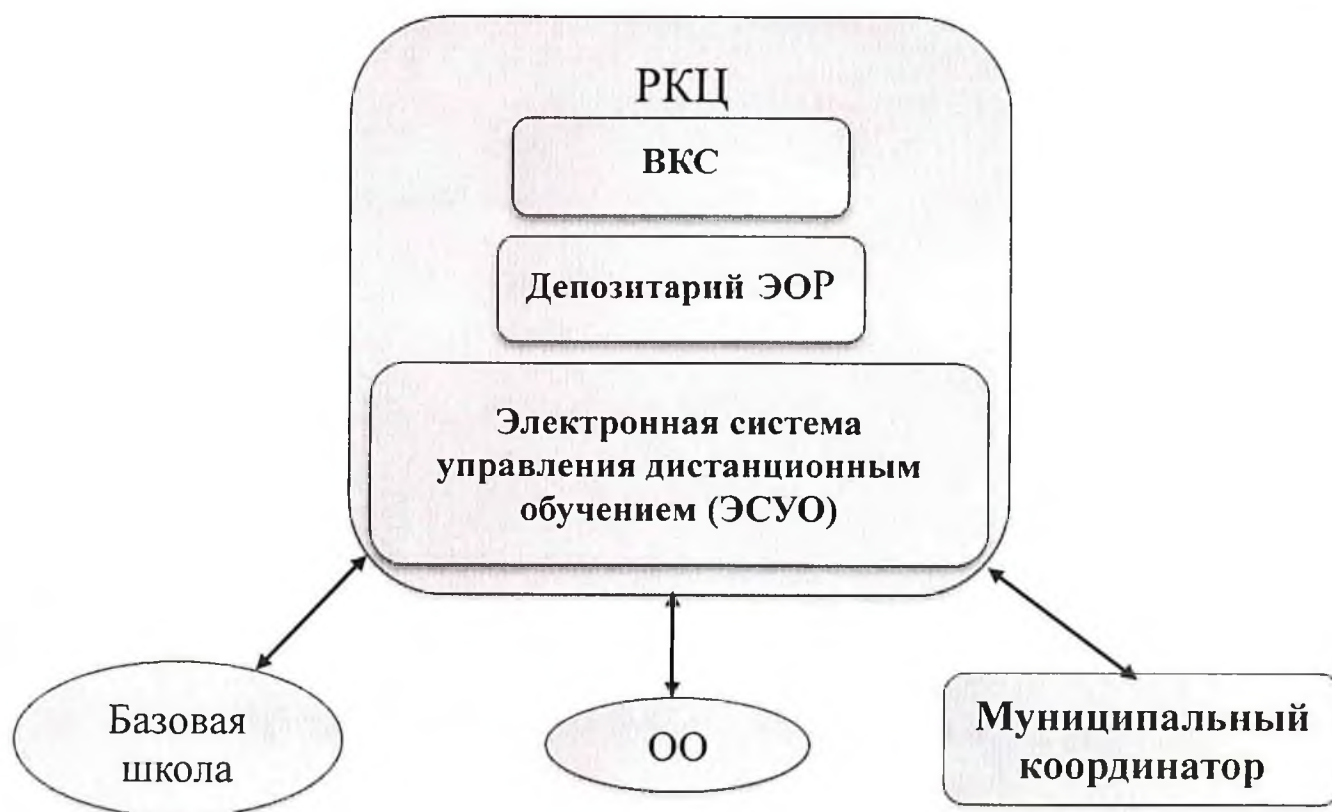
- Образовательная организация обращается к базовой школе с потребностью обучения с использованием ДОТ.
- Базовая школа либо предоставляет обратившейся образовательной организации услуги дистанционного педагога по варианту 1, либо, при отсутствии нужного варианта обучения (предмет, класс, время и т.д.), обращается к РКЦ для поиска дистанционного педагога в других базовых школах.
- При наличии нужного варианта обучения в сети другой базовой школы РКЦ передаёт информацию о расписании проведения сетевых занятий базовой школе. Далее согласование осуществляется по варианту 1.

5. Ресурсы РКЦ и возможности их использования.

5.1 Ресурсы РКЦ включают в себя:

- оборудование видео-конференц-связи для организации онлайн мероприятий;
- депозитарий электронных образовательных ресурсов;
- электронная система управления обучением.

Схема 3



5.2 Виды занятий с использованием ресурсов РКЦ:

- занятие с онлайн трансляцией в течении всего времени проведения (сетевой педагог проводит удалённо полностью урок или внеурочное занятие в режиме онлайн);
- занятие с частичной онлайн трансляцией (педагог проводящий урок на какое-то время включает онлайн трансляцию с урока сетевого педагога);
- занятие с демонстрацией видеозаписей и других электронных образовательных ресурсов (без общения в режиме онлайн с сетевым педагогом);
- занятия с использованием электронной системы управления обучением (например, Moodle).

Ресурсы РКЦ могут быть использоваться в урочной, внеурочной деятельности по предмету, внеклассных мероприятиях.